

Karakterformázás

A korszerű szövegszerkesztők segítségével, írott anyagaink kinézetét gyorsan és egyszerűen széppé varázsolhatjuk. A szövegformázási lehetőségek egyik típusa az ún. *karakter-*, vagy *betűformázás*.

A karakterformázás, mint azt neve is mutatja karakterenként értelmezhető, azaz a legkisebb egység, amire karakterformátumot állíthatunk be: **1 karakter**. (Egy karakter lehet egy betű, egy számjegy, vagy egyéb, speciális karakter.) Ez azt jelenti, hogy egy szón belül akár minden betű más – más formátumú is lehet:

például

Fontos, hogy a formázni kívánt karaktereket, a formázás megkezdése előtt ki kell jelölni!!! A kijelölés történhet egér, vagy billentyűzet segítségével.

A legfontosabb karakterformázások:

Használhatunk különböző *betűtípusokat*, mint például:

Times New Roman

Arial

Courier

Signature

Állíthatjuk a betűméretet is:

12 pont

8 pont

18 pont

Betűstílusokat, mint:

aláhúzott, dől, félkövér, vagy akár mind a hármat egyszerre.

Ritkíthatjuk, vagy sűrítjük a betűközt.

Lehetőségünk van különböző aláhúzások használatára, mint például:

Sima, szaggatott, pontosított, hullámos, de szavainkat egyszer, vagy kétszer át is húzhatjuk.

A szóaláhúzás és a „normál” aláhúzás közti különbség hosszabb szövegek esetében érzékelhető.

Árnyékolt, körvonalas, vésett és domború formátumok alkalmazásával „mélységet” vihetünk a szövegbe.

Matematika képletek írásánál jól jöhet az alsó-, illetve a felső index funkció:

$$a_2 + b_3 = c^2.$$

Alkalmazhatunk az alapvonalhoz képest emelt, illetve süllyesztett elhelyezést is.